**ZAŁĄCZNIK Nr 4** do Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej 130 000 zł w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Zaborzu

**………………………………..**

 (pieczęć wykonawcy)

***FORMULARZ OFERTOWY***

Ja, niżej podpisany

…………………………………………………………………………………………………...

Działając w imieniu i na rzecz firmy:

…………………………………………………………………………………………………...

NIP: …………………REGON:…………………tel.: ………………. e-mail:………………...

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe o zamówieniu pod nazwą

………………………………………………………………………………………………….

Składam niniejszą ofertę:

1. Zobowiązuję się do zaopatrzenia stołówki w artykuły spożywcze z wyłączeniem warzyw, owoców i jaj zgodnie z przedstawionym kosztorysem.

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia (zaopatrzenie stołówki w artykuły spożywcze
z wyłączeniem warzyw, owoców i jaj, Loco Zespół Szkolno-Przedszkolny w Zaborzu
ul. Miarki 7, Dostawa towaru wg bieżących zamówień codziennie do godz. 730): …………………………………………………………………………………………………...

3. Gwarancja: …………………………………………………………………………………...

4. Osobą ze strony Wykonawcy wyznaczoną do kontaktów z Zamawiającym jest:

…………………………., numer telefonu: ………………………., e-mail: …………………...

5. Oświadczam, że przedmiot zamówienia zrealizujemy samodzielnie / przy udziale podwykonawców\*, powierzając im wykonanie następującego zakresu przedmiotu zamówienia:

zakres: …………………………………………………………………………………………..

nazwa i adres podwykonawcy: …………………………………………………………………

\*) niepotrzebne skreślić

6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania: Na potrzeby postepowania o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postepowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 ze zm.).

7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia o zamówieniu wraz z załącznikami
 i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.

8. Akceptuję warunki płatności – do 21 dni licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu wraz z dokumentami rozliczeniowymi dostawę.

Załączniki do niniejszej oferty:

1. kosztorys

……………………. dnia …………………

 (miejscowość)

 ……………………………………………..

 (podpisy upoważnionych przedstawicieli)